

2020
PERFORMANS PROGRAMI
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	2
I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1 Fiziksel Yapılar	4
1.1 Eğitim Alanları	4
1.2. Sosyal Alanlar	4
1.3. Hizmet Alanları	5
1.4. Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar	5
1.5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
2 İnsan Kaynakları.....	7
2.1 Akademik Personel Durumu	7
2.2 İdari Personel Durumu	9
2.3 Eğitim Hizmetleri	11
3. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	12
3.1 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri.....	12

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Muş Alparslan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; 5662 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 29.05.2007 tarihli Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle kurulmuştur.

Fakültemiz Muş Alparslan Üniversitesinin kuruluş kanunu ile kurulmuş, gerekli ön hazırlıkların tamamlanmasıyla, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında ilk defa Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne öğrenci olarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılında İktisat Bölümüne ve 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında İşletme Bölümüne öğrenci alınması ile eğitim yapılan bölüm sayımız üçe çıkmıştır. 2019 planlaması dâhilinde yeni kurulan Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü’nün ise 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde öğrenci alması beklenmektedir.

Fakültemiz, nitelikli ve kaliteli bir eğitime odaklanmayı hedeflemiştir. Fakültemiz, bir taraftan öğrencilerini belirli meslek alanlarında yetiştirmeyi amaçlarken, diğer taraftan onların günümüzün ve yarının sorunlarına etkin çözümler geliştirebilecek kapasiteye kavuşmaları yönünde sürekli bir gayret içinde olacaktır. Öte yandan öğrencilerimizi şartların gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak yetiştirmeyi; onlara bağımsız düşünme yeteneği kazandırmayı; dinamizm ve özgüven aşılamaı hedeflemekteyiz.

Muş Alparslan Üniversitesinin Stratejik Planı doğrultusunda Fakültemiz ile ilgili amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için, azim ve kararlılıkla çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Prof. Dr. Abdullah KIRAN

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1-Misyon

Fakültemizin misyonu; alanlarında meslek bilgisi ve bunları kullanma becerisine sahip bireylerin yetiştirilmesine yönelik olarak lisans programlarının sürekli geliştirilmesini koordine etmek, bu programları değerlendirmek ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm bölümlerde eğitimin kalitesinin yükseltilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, çağın ve toplumun gereksinimlerini dikkate alarak yeni bölümlerin açılmasını teşvik etmek, bu konuda gerekli organizasyonu sağlamak ve bilimsel eğitim alanında yurt içi ve yurtdışı kuruluşlar ile işbirliği içinde olmaktır.

2- Vizyon

Fakültemizin vizyonu; İktisadi ve İdari Bilimler alanında ilkeli ve başarılı öğrencilerin tercih ettiği; mezunlarının aldıkları eğitimle kamu ve özel sektörde başarılı kariyerler yaptığı; nitelikli bireylerin yetiştiği; ulusal ve uluslararası seviyede seçkin araştırmaların yapıldığı, kaliteli bir akademik kadroya sahip bir birim olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekan: Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na başkanlık etmek, fakülte kurullarınca kararları uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmaktır. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak. Kanunla kendisine verilen diğer görevlerdir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1 Fiziksel Yapılar

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binası Şehir merkezine 10 km mesafede kurulmuş olan Muş Alparslan Üniversitesi külliyesi içerisinde Merkezi 2 dersliklerinde tek bloktan oluşmaktadır. Blok planında derslikler 2 kattan, yönetim ve akademik personel odaları 3 kattan oluşmaktadır.

1.1 Eğitim Alanları

Tablo 1. Eğitim Alanları ve Kapasitesi

Birimler		Derslikler			Laboratuvarlar		
		Sayı	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Sayı	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)
Kampüs Alanı		15		945			
Toplam		15		945			

1.2 Sosyal Alanlar

Tablo 2. Sosyal Alanlar

Sosyal Alan Adı	Sayısı	Alanı	Kapasitesi
Toplam			

1.3 Hizmet Alanları

Tablo 3. Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanının Adı	Sayısı	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	30		41
İdari Personel Çalışma Odası	4		4
Toplam	34		45

1.4 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar

Tablo 4. Depo, Arşiv, Sistem Odası ve Atölye Alanları

Hizmet Alanının Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Depo	1	11
Arşiv		
Sistem Odası	1	11
Atölye Alanları		
Toplam	2	22

Tablo 5. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Toplam			

1.5 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 6. Yazılımlar ve Programlar

Birimin Adı	Kullanılan Yazılımlar ve Programlar

Tablo 7. Teknik Donanım ve Cihazlar

Cihaz Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	45
Dizüstü Bilgisayar	
Projeksiyon Cihazı	15
Fotokopi Makinesi	1
Faks	
Yazıcı	31
Televizyon	
Tarayıcı	1
Mikroskop	
DVD/DVD Player	
Dijital Fotoğraf Makinesi	
Fotoğraf Makinesi	
Dijital Kamera	
CCD Kamera (Güvenlik Kamerası)	
Klimalar	
Telefon	29

Tablo 8. Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Adet
Basılı Kitap	

Tez	
Abone Olunan Dergi	
Ciltli Dergi	
Türkçe Dergi (Sürelî Yayın)	
Yabancı Dil (Sürelî Yayın)	
Takip Edilen Veri Tabanı	
E-Dergi	
E-Kitap	
Toplam	

2 İnsan Kaynakları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında fakültemizde görevlendirilen personel bilgileri aşağıda gösterilen tablolarda belirtildiği gibidir.

2.1 Akademik Personel Durumu

Tablo 9. Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	2019
Profesör	3
Doçent	3
Dr. Öğr. Üyesi	13
Öğretim Görevlisi	
Okutman	
Araştırma Görevlisi	19
Uzman	
Toplam	38

Tablo 10. 2547 Sayılı Kanun Kapsamında Diğer Üniversitelerden Gelen Akademik Pers.

Kadro Unvanı	Görevlendirmeye Esas Madde						
	13/a	16/a	35	39	40/a	40/b	Toplam
Profesör							
Doçent							
Yardımcı Doçent							
Öğretim Görevlisi							
Araştırma Görevlisi							
Toplam							

Tablo 11. 2019 Yılı İçinde Atanan ve Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı

Kadro Unvanı	Atanan ve Görevlendirilen			
	Nakil	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent	1			1
Dr. Öğretim Üyesi	1			1
Öğretim Görevlisi				
Okutman				
Araştırma Görevlisi	1			1
Uzman				
Toplam	3			3

Tablo 12. Başka Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı

Kadro Unvanı	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun İlgili Maddelerine Göre Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı					
	35	38	39	40/a	Diğer	Toplam
Profesör						
Doçent						

Yardımcı Doçent						
Öğretim Görevlisi						
Okutman						
Araştırma Görevlisi	7					7
Uzman						
Toplam	7					7

2.2 İdari Personel Durumu

Tablo 13. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıflarına Göre	Kadro Durumu		Cinsiyete Göre Dolu Kadro Durumu		Kadro Toplamı
	Dolu	Boş	Erkek	Kadın	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			6	3	9
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Teknik Hizmetler Sınıfı					
Yardımcı Hizmetler Sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Toplam			6	3	9

Tablo 14. İdari Personelin Unvan Durumuna Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2019 Yılı
Genel Sekreter Yardımcısı	
Daire Başkanı	
Fakülte Sekreteri	1
Yüksekokul Sekreteri	
Enstitü Sekreteri	
Şube Müdürü	
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	

İletişim Fakültesi									
Mühendislik- Mimarlık Fakültesi									
Fen Bilimleri Enstitüsü									
Sosyal Bilimler Enstitüsü									
Sağlık Yüksekokulu									
Meslek Yüksekokulu									
Malazgirt MYO									
Toplam	267	211	478						478

3. PERFORMANS BİLGİLERİ

Fakültemiz misyon ve vizyon çerçevesinde oluşturduğu stratejileri etkin bir şekilde gerçekleştirmek için stratejik amaçlarını ve bu amaçlara ulaşmak için hedeflerini belirlemiştir. Bu performans hedef ve göstergeleri, üniversite üst yönetimince hazırlanan Stratejik Planla paralellik göstererek güncellenmekte ve katılımcı bir yönetim tarzıyla şekillenmektedir.

3.1 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri

Performans hedefleri, fakültenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise fakültenin bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Performans Hedefi Tablolarında her bir performans hedefinin hangi faaliyetler ve hangi göstergeler ile ilişkili olduğu ortaya konulmuştur. Bu tablo içerisinde her bir faaliyetin, her bir fakülte performans hedefinin hangi faaliyetler ve göstergeler çerçevesinde değerlendirileceği ve hangi birim ile ilişkili olduğu; maliyeti ve performans gösterge değeri açık ve net bir şekilde ortaya konulmaktadır. Performans hedefleri, fakültenin neleri başarmak istediğini, faaliyetler ise bunların nasıl gerçekleştirileceğini ifade eder. Hedeflerin gerçekleşmesine yönelik olarak doğru faaliyetlerin belirlenmesi ve bunların maliyetlerinin gerçeğe en yakın şekilde hesaplanması, kaynakların amaç ve

hedeflere tahsis edilmesini öngören bütçeleme anlayışının işlerlik kazanması açısından büyük önem taşımaktadır. Aynı zamanda performans göstergeleri, üniversitemizin stratejik planın başarısının ve özellikle uygulama sonuçlarının ölçülmesini sağlayan araçlardır. Üniversitemizin 2020 yılı Program döneminde gerçekleştirilmesi planlanan, stratejik amaç ve stratejik hedeflere yönelik performans hedeflerini, bu performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ile performans hedeflerinin değerlendirilmesinde kullanılacak performans göstergelerini gösteren Performans Hedefi Tabloları aşağıdaki tablolarda belirtildiğigibidir.

TABLO 16 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARENİN ADI	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ			
STRATEJİK AMAÇ 1	Bilgi ve Teknoloji Üretecek Altyapıyı Geliştirmek, Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Yayın Sayısını Arttırmak.			
HEDEF 1.1	KALKINMA BAKANLIĞI, TÜBİTAK, TÜBA, AB vb. destekli projelerin hazırlanması, yürütülmesi ve bilgilendirme konusunda çalışmaların yapılması,			
HEDEF 1.2	Ulusal ve uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan makale ve yayın sayısının artırılması,			
HEDEF 1.3	Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi,			
HEDEF 1.4	Bilimsel yayın sayısı ile kalitesinin artırılması ve üniversitenin ulusal düzeydeki diğer üniversiteler arasındaki bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun iyileştirilmesi,			
PERFORMANS HEDEFİ	Üniversitenin bilgi ve teknoloji düzeyini arttıracak proje, makale, yayın, AR-GE faaliyetlerinin artırılması yoluyla ulusal düzeydeki sıralamada konumunun iyileştirilmesi.			
FAALİYET NO	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE DÖNEMİ
				2020
Faaliyet 1.1.1	Öğretim elemanlarına proje çağrılarının duyurulması ve proje hazırlama prosedürleri ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması,	Duyurular ve bilgilendirme toplantı sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.1.2	Yurtdışı ve yurtiçi kaynaklardan yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması,	Proje sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.2.1	SSCI, SCI, AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanan makale sayısının artırılmasına	Faaliyet ve makale	Sayı	√

	yönelik çalışmaların yapılması,	sayısı		
Faaliyet 1.2.2	Ulusal ve Uluslararası hakemli dergilerdeki yayın sayısının artırılması,	Ulusal ve uluslararası yayın sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.4.1	Bilimsel yayınlarla ilgili çalışmaları kolaylaştıracak araştırma, geliştirme ve uygulama alanlarının artırılması, mevcut eksikliklerinin giderilmesi	Faaliyet ve yayın sayısı artışı oranı	Oran	√
Faaliyet 1.4.2	Bilimsel yayın ve araştırmaların nitelik ve nicelik bakımından artırılması,	İndekslerde aranma/ Artış oranı	Oran	√

TABLO 17 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARENİN ADI	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ			
STRATEJİK AMAÇ 2	Akademik ve İdari personelin kurum aidiyetlerinin artırılması, açılacak yeni bölümlerle Fakültenin sürdürülebilirliğinin/devamlılığının sağlanması			
HEDEF 1.1	Fakülte bünyesinde yeni Lisansüstü ve Lisans bölümlerinin açılması			
HEDEF 1.2	Akademik ve idari personel sayılarının artırılması,			
HEDEF 1.3	Fakülte binasının ve dersliklerin etkin kullanımının sağlanması			
HEDEF 1.4	Fakülte içi sosyal ve bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi, akademik personelin bilimsel çalışmalarının desteklenmesi			
HEDEF 1.5	Fakültenin ihtiyaç duyduğu kütüphane kaynaklarının artırılması			
PERFORMANS HEDEFİ	Fakültenin hem öğrenci hem de akademik personel tarafından tercih edilirliliğinin artırılması			
FAALİYET NO	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE DÖNEMİ
				2020
Faaliyet 1.1.1	Yeni bölümlerin açılması için gerekli çalışmaları yapmak ve YÖK'e yeni bölüm açılması için başvuruların yapılması	Program açma çalışmalarının yap.	Sayı	√
Faaliyet 1.2.1	Üniversitenin açacağı yeni kadro ilanlarında fakültemizin ihtiyaçları doğrultusunda taleplerde bulunulması	Açılan kadro sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.3.1	Sınıflarda akıllı tahtaların yanında yeni klasik tahtalarında yapılması	Sınıflarda yapılan klasik tahta sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.3.2	Sınıfların ses yankı probleminin çözülmesi	Ses düzeni yapılan	Sayı	√

		sınıf sayısı		
Faaliyet 1.3.3	Fakülte binasının önüne, akademik ve idari personelin kullanabileceği çardakların yapılması	Yapılan çardak sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.3.4	Fakülte binasında öğrencilerin kullanımına açık bir bilgisayar laboratuvarının açılması	Bilgisayar laboratuvar sayısı	Sayı	√
Faaliyet 1.4.1	Bilimsel yayınlarla ilgili çalışmaları kolaylaştıracak araştırma, geliştirme ve uygulama alanlarının artırılması, mevcut eksikliklerinin giderilmesi, Bilimsel yayın ve araştırmaların nitelik ve nicelik bakımından artırılması,	Faaliyet ve yayın sayısı artışı oranı	Oran	√
Faaliyet 1.4.2	Akademik personelin bilimsel faaliyetlerinin maddi olarak desteklenmesinin artırılması	Bilimsel faaliyetlere gönderilen akademik personel sayıları ve ödenen yolluklar	Sayı	√
Faaliyet 1.5.1	Merkezi kütüphanede İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin ihtiyaç duyduğu alana özgü kitap sayılarının artırılması	Kütüphane kataloğuna eklenen kitap sayısı	Sayı	√

TABLO 18 FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Birim veya Birimler	Ekonomik Kod	Kaynak İhtiyacı
Faaliyet 5.1.1: Akademik personelin niteliğinin artırılması için ulusal ve	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	01 Personel Giderleri	2020 720.000,00

uluslararası eğitim, değişim ve araştırma programlarına katılımın teşvikini ve gerekli bütçe desteğinin sağlanması,

Faaliyet 5.1.2: İdari personelin nitelik bakımından geliştirilmesinin sağlanması, kuruma olan aidiyet bilincini pekiştirmek amaçlı eğitsel, kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi,

Faaliyet 5.2.1: İhtisaslaşma alanlarında nitelikli personel sayısının artırılması,

Faaliyet 5.2.2: Üniversitenin fen, sosyal bilimler ve mesleki eğitim alanlarını göz önüne alınarak ihtisaslaşmanın sağlanması.

Faaliyet Maliyet Toplamı

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı

Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı

Döner Sermaye

Yurt İçi

Yurt Dışı

Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı

Toplam Kaynak İhtiyacı

02 SGK Devlet Primi Giderleri

140.000,00

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri

2.000,00

05 Cari Transferler

06 Sermaye Giderleri

862.000,00

862.000,00

862.000,00

Tablo 19 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam

	01	Personel Giderleri		720.000,00		720.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		140.000,00		140.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.000,00		2.000,00
	04	Faiz Giderleri				
	05	Cari Transferler				
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı					
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			862.000,00		862.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı				862.000,00		862.000,00

Tablo 20 İdare Performans Tablosu

İdare Adı	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi						
Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
-Akademik ve İdari personelin nitelik	Faaliyet 5.1.2: İdari personelin nitelik bakımından geliştirilmesinin sağlanması, kuruma olan aidiyet bilincini	862.000,00	100			862.000,00	100

bakımından geliştirilmesi,	pekiştirmek amaçlı eğitsel, kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi,						
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		862.000,00	100			862.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri							
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							
Genel Toplam		862.000,00	100			862.000,00	100

Tablo 21 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İDARE ADI	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER

<p>Üniversitenin bilgi ve teknoloji düzeyini arttıracak proje, makale, yayın, AR-GE faaliyetlerinin artırılması yoluyla ulusal düzeydeki sıralamada konumunun iyileştirilmesi.</p>	<p>Faaliyet 1.1.1:Öğretim elemanlarına proje çağrılarının duyurulması ve proje hazırlama prosedürleri ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması, Faaliyet 1.1.2 :Yurtdışı ve yurtiçi kaynaklardan yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması, Faaliyet 1.2.1 :SSCI, SCI, AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanan makale sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması Faaliyet 1.2.2 :Ulusal ve Uluslararası hakemli dergilerdeki yayın sayısının artırılması, Faaliyet 1.4.1: Bilimsel yayınlarla ilgili çalışmaları kolaylaştıracak araştırma, geliştirme ve uygulama alanlarının artırılması, mevcut eksikliklerinin giderilmesi Faaliyet 1.4.2: Bilimsel yayın ve araştırmaların nitelik ve nicelik bakımından artırılması,</p>	<p>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p>
<p>Farabi, Erasmus ve Mevlana gibi değişim programlarından yararlanarak üniversitedeki ders programlarının ulusal ve uluslararası literatürle uyumlu kılınması.</p>	<p>Faaliyet 2.2.1:Üniversitemizde eğitim-öğretim hizmeti gören öğrenci niteliğinin artırılması, Faaliyet 2.2.2: Güncellenmiş ders programlarının Bologna çalışmaları doğrultusunda işlevsel hale getirilmesi, Faaliyet 2.3.1: FARABİ programı kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısının artırılması, Faaliyet 2.3.2: MEVLANA kapsamında anlaşma yapılan üniversitelerle, hareketliliğe dahil edilen program sayılarının artırılması ve yeni üniversitelerle anlaşmaların yapılması, Faaliyet 2.3.3: ERASMUS+ kapsamında anlaşma yapılan üniversitelerle, hareketliliğe dâhil edilen program sayılarının artırılması ve yeni üniversitelerle anlaşmaların yapılması,</p>	<p>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p>

<p>Üniversitenin tüm birimlerde kaliteli ve şeffaf yönetim sistemini işler hale getirilmesi.</p>	<p>Faaliyet 3.1.1:Eğitim-öğretim ile ilgili kalite sisteminin kurulması ve işler hale getirilmesinin sağlanması, Faaliyet 3.1.2:Eğitim programlarını öğrenci merkezli, çıktı/sonuç odaklı ve uygulama ağırlıklı olacak şekilde geliştirilmesi, Faaliyet 3.1.3:Öğrencilerimize ve personelimize yönelik kurumsal hizmetlerin şeffaf bir şekilde yürütülmesi ve hizmet kalitesinin artırılması,</p>	<p>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p>
<p>İhtisaslaşma, nitelik ve nicelik açısından insan kaynaklarını en etkili biçimde kullanmak.</p>	<p>Faaliyet 5.1.1:Akademik personelin niteliğinin artırılması için ulusal ve uluslararası eğitim, değişim ve araştırma programlarına katılımın teşvikini ve gerekli bütçe desteğinin sağlanması, Faaliyet 5.1.2: İdari personelin nitelik bakımından geliştirilmesinin sağlanması, kuruma olan aidiyet bilincini pekiştirmek amaçlı eğitsel, kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi, Faaliyet 5.2.1:İhtisaslaşma alanlarında nitelikli personel sayısının artırılması Faaliyet 5.2.2 : Üniversitenin fen, sosyal bilimler ve mesleki eğitim alanlarını göz önüne alınarak ihtisaslaşmanın sağlanması.</p>	<p>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p>

Tablo 22 Amaç, Hedef ve Faaliyetler

Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Amaç 1- Bilgi ve Teknoloji Üretecek Altyapıyı Geliştirmek, Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Yayın Sayısını Arttırmak.								
Hedef 1.1 KALKINMA BAKANLIĞI, TÜBİTAK, TÜBA, AB vb. destekli projelerin hazırlanması, yürütülmesi ve bilgilendirme konusunda çalışmaların yapılması,								
Faaliyet 1.1.1	Öğretim elemanlarına proje çağrılarının duyurulması ve proje hazırlama prosedürleri ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması,	Duyurular ve bilgilendirme toplantı sayısı	Baypuam Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.1.2	Yurtdışı ve yurtiçi kaynaklardan yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması,	Proje sayısı	Baypuam Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 1.2 Ulusal ve uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan makale ve yayın sayısının artırılması,								
Faaliyet 1.2.2	Ulusal ve Uluslararası hakemli dergilerdeki yayın sayısının artırılması,	Ulusal ve uluslararası yayın sayısı	Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 1.3 Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi,								
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Faaliyet 1.3.1	Merkezi araştırma laboratuvarı ihtiyaç duyulan makine ve teçhizatının alımının sağlanması,	Tamamlanma oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.3.2	İhtiyaç duyulacak yazılımları ve bu yazılımların çalıştırılabileceği uygun işletim sistemleri ve bilgisayarların temin edilmesi,	Tamamlanan kapasite ve bilgisayar sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.3.3	Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için daha fazla kaynak ayrılması,	Artış oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.3.4	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesinde ve yürütülmesinde paydaşlarla kurulan ilişkilerin artırılması,	Paydaşlarla yürütülen faaliyet sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.3.5	Araştırma-geliştirme çalışmalarının teşvik edilmesi, çalışanların sayı ve yeterliliğini artıracak çalışmaların yapılması,	Araştırma-geliştirme yapan personel sayısı- Eğitim Sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 1.4 Bilimsel yayın sayısı ile kalitesinin artırılması ve üniversitenin ulusal düzeydeki diğer üniversiteler arasındaki bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun iyileştirilmesi,								

Faaliyet 1.4.1	Bilimsel yayınlarla ilgili çalışmalarını kolaylaştıracak araştırma, geliştirme ve uygulama alanlarının artırılması, mevcut eksikliklerinin giderilmesi,	Faaliyet ve yayın sayısı artışı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 1.4.2	Bilimsel yayın ve araştırmaların nitelik ve nicelik bakımından artırılması,	indekslerde taranma/ Artış oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Amaç 2- Eğitim - Öğretim Kalitesini Geliştirerek Ülkenin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli İnsan Kaynağını Yetiştirmek,								
Hedef 2.1 Geleceğe yönelik, insan kaynakları için gerekli eğitimin planlanması,								
Faaliyet 2.1.2	Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitim program çeşitliliğinin artırılması,	Program sayısı ve artış oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.1.1	Eğitim müfredatının toplumsal beklentiler ve sektörel ihtiyaçlar dikkate alınarak güncellenmesi,	Güncellenen müfredat /ders içerikleri sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Faaliyet 2.1.3	Fiziki mekânların engelli öğrenciler için daha kullanışlı hale getirilmesi,	Mevcut fiziki mekânlara oranla kullanışlı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.1.4	Uzaktan eğitim sistemi bağlamında, uzaktan eğitim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması,	Yararlanan program sayısı ve artış oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.1.5	Eğitimde ulusal ve uluslararası standartları göz önünde bulundurularak istenilen kalitenin sağlanması,	Geliştirilen kalite standartları, ulusal ve uluslararası kalite standartları	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 2.2 Ders programı ve içeriklerinin ulusal ve uluslararası eğitim programları ile uyumlu hale								
Faaliyet 2.2.1	Üniversitemizde eğitim-öğretim hizmeti gören öğrenci niteliğinin artırılması,	Öğrencilerin başarı oranı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.2.2	Güncellenmiş ders programlarının Bologna çalışmaları doğrultusunda işlevsel hale getirilmesi,	Bologna kriterleri kapsamında gerçekleştiril	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓

Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2018	2019	2020	2021	2022
Hedef 2.3 Farabi, Erasmus, Mevlana değişim programlarının daha etkin hale getirilmesi,			Rektörlük Akademik Birimler					
Faaliyet 2.3.1	FARABI programı kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısının artırılması,	Anlaşma ve öğrenci	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.3.2	MEVLANA kapsamında anlaşma yapılan üniversitelerle, hareketliliğe dahil edilen program sayılarının artırılması ve yeni üniversitelerle anlaşmaların yapılması,	Mevlana Programına katılan idari personel, öğretim elemanı ve öğrenci /	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Amaç 3- Kurumsallaşmış Kaliteli Yönetim Anlayışının Üniversitenin Tüm Süreçlerinde Uygulamak,								
Hedef 3.1 Üniversitenin tüm birimlerde kaliteli ve şeffaf yönetim sistemini işler hale getirilmesi,								
Faaliyet 3.1.1	Eğitim-öğretim ile ilgili kalite sisteminin kurulması ve işler hale getirilmesinin sağlanması,	Kurum içi değerlendirme sisteminin düzeyi,	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 3.1.2	Eğitim programlarını öğrenci merkezli, çıktı/sonuç odaklı ve uygulama ağırlıklı olacak şekilde geliştirilmesi,	Güncellenen müfredat/ ders içerikleri sayısı	Rektörlük Akademik Birimler ve Öğrenci İşleri Dai. Bşk.	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 3.1.3	Öğrencilerimize ve personelimize yönelik kurumsal hizmetlerin şeffaf bir şekilde yürütülmesi ve hizmet kalitesinin artırılması,	Verilen hizmet kalitesinin değerlendirme kriterleri ve düzenlenen faaliyetler	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 3.2 Kalite sistemi ile iç kontrol sisteminin koordineli bir şekilde yürütülmesi,								
Faaliyet 3.2.1	Kurum içi değerlendirme faaliyetlerinde kalite sistemi ile iç kontrol sistemin entegresinin sağlanması,	İç değerlendirme faaliyetlerinde iç kontrol sistemin uygulanma oranı	Rektörlük Akademik ve İdari Birimler SGDB	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022

Faaliyet 3.2.3	Birim faaliyetlerinin kanunlar ve iç mevzuata uygunluğu konusunda gerekli eğitimlerin verilmesi,	İç kontrol ve mevzuat alanında yapılan etkinlik sayısı	Rektörlük SGDB	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 3.3	İş süreçlerinin belirlenmesi, yazılı hale getirilmesi ve tüm üniversitede uygulamasının sağlanması,				✓	✓	✓	✓
Faaliyet 3.3.1	Hizmet kalitesi bağlamında, kısa sürede maksimum verim alınması ve bürokrasinin minimize edilmesi,	Hizmet Standartları ve uygulanan faaliyet sayısı	Rektörlük Akademik ve İdari Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Amaç 4- Fiziki Altyapıyı Geliştirmek ve Modernize Etmek,								
Hedef 4.1		2018-2022 yılları arasında yapımı devam eden, talep edilen fakülte ve yüksekokullara ait yatırım projelerinin hazırlanması, uygunluğunun sağlanması, Kalkınma Bakanlığına önerilmesi ve projelerin sonuçlandırılması,						
Faaliyet 4.1.1	2013 yılında yapımına başlanılan ve %26'sı tamamlanan 14.000 m ² kapalı alana sahip Fen Edebiyat Fakültesi 1'nci etap yapımı işine devam edilmesi,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	✓	✓			
Faaliyet 4.1.2	2017 yılında ihalesi yapılan İslami İlimler Fakültesinin (14000 m ²) yapım işine devam edilmesi,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	✓	✓			
Faaliyet 3.3.2	Yönetici yetkinliklerinin geliştirilmesi, stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, uygulamaların yazılı hale getirilerek devamlılığının sağlanması,	-Düzenlenen faaliyetler -Geliştirilen materyal	Rektörlük Genel Sekreterlik	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Faaliyet 4.1.3	Uygulamalı Bilimler Fakültesi (Ziraat Bölümleri 12000 m ²), (Veterinerlik Bölümleri 5000 m ²) projesinin Kalkınma Bakanlığına önerilerek kabulünün sağlanması, İhale edilmesi ve yapımının tamamlanması,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			✓	✓	✓
Faaliyet 4.1.4	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (12000 m ²) projesinin Kalkınma Bakanlığına önerilerek kabulünün sağlanması, İhale edilmesi ve yapımının tamamlanması,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı					✓
Faaliyet 4.1.5	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (12000 m ²) projesinin Kalkınma Bakanlığına önerilerek kabulünün sağlanması, İhale edilmesi ve yapımının tamamlanması,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			✓	✓	✓

Faaliyet 5.2.1	İhtisaslaşma alanlarında nitelikli personel sayısının artırılması,	-Öğretim elemanı yeterlilik derecesi -İdari personelin uzmanlık alanlarıyla aldığı eğitim ve tabi olduğu yeterlilik kriterleri	Rektörlük Akademik ve İdari Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 5.2.2	Üniversitenin sosyal ağırlıklı olmak üzere, Fen Bilimleri ve Mesleki Eğitim alanları göz önüne alınarak ihtisaslaşmanın sağlanması.	İhtisaslaşmaya dair birim ve faaliyet sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 5.3 Öğrenci, akademisyen ve diğer yararlanıcıların akademik yayınlara erişiminin sağlanması,			Akademik ve İdari Birimler					
Faaliyet 5.3.1	Bilgi teknolojileri ve kaynaklarının (bilgisayar, internet, iletişim, kitap, yayın, vb) yeterliliğinin artırılması, bu kaynaklara öğrencilerin, akademik ve idari personelin erişiminin kolaylaştırılması,	Öğrenci, akademik ve idari personelin verilerden yararlanma sayısı ve oranı	KDDB BİDB	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 5.4 Paydaşlarla işbirliğini artırarak ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünün artırılması,								
Faaliyet 5.4.1	Yerel (Muş ili), bölgesel ve ulusal bazda sektörlerle iş birliğinin yapılması,	İş birliği yapılan paydaş ve sektörler	Rektörlük Akademik ve İdari Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 5.4.2	Paydaşların beklentileri doğrultusunda sosyal kültürel ve eğitim alanında katkıda bulunulması,	Katkı sağlanan faaliyet ve sayıları	Rektörlük Akademik ve İdari Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler		Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Tarihi				
				2018	2019	2020	2021	2022
Amaç 5. İnsan Kaynaklarını Etkili ve Verimli Kullanmak, Personelin Nicelik ve Nitelik Yönünden Geliştirerek İhtisaslaşmasını Gerçekleştirmek,								
Hedef 5.1 Akademik ve İdari personelin nitelik bakımından geliştirilmesi,								
Faaliyet 5.1.1	Akademik personelin niteliğinin artırılması için ulusal ve uluslararası eğitim, değişim ve araştırma programlarına katılımın teşvikini ve gerekli bütçe desteğinin sağlanması,	Katılan program ve eğitim sayısı	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓
Hedef 4.3 2018-2022 yılları arasında kampüs altyapısı kapsamında ihtiyaç duyulan projelerin hazırlanması ve gerekli altyapı çalışmalarının tamamlanması,			Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı					

Faaliyet 4.3.1	Kampüs altyapısı ve çevre düzenleme (doğal gaz dönüşümü, elektrik hattı, kampüs içi yol, kanalizasyon hattı, peyzaj, su isale hattı, telefon hattı (140.000 m2) işinin yapılması,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 4.3.2	Üniversitenin ihtiyacı olan enerji sisteminin altyapısının kurulması ve enerji üretimine başlanması,	Tamamlanma Oranı	Rektörlük-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	✓				
Faaliyet 3.2.2	İç kontrol sistemi hususunda eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi, sistemin işleyişi konusunda birimlerin bilgilendirilmesi,	Eğitim faaliyetleri ve bilgilendirme toplantılarının sayısı,	Rektörlük SGDB	✓	✓	✓	✓	✓
Faaliyet 2.3.3	ERASMUS+ kapsamında anlaşma yapılan üniversitelerle, hareketliliğe dâhil edilen program sayılarının artırılması ve yeni üniversitelerle anlaşmaların yapılması,	Programa katılan idari personel, öğretim elemanı ve öğrenci / anlaşma sayılarının artırılması	Rektörlük Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓

